

Läheltä piti-lomake

Ilmoitus

Lomake lähetetään käsiteltäväksi seuraaville henkilöille:

- päävastuualueen esihenkilölle
- omalle esihenkilölle
- työsuojeluvaltuutetulle
- työsuojelupäällikölle

Valitse päävastuualue

- ☐ **Hallintopalvelut**
- ☐ **Tekniset palvelut**
- ☐ **Kasvatus- ja koulutuspalvelut**
- ☐ **Hyvinvointipalvelut**
- ☐ **Ympäristöpalvelut**
- ☐ **Työsuojelupäällikkö**

Valitse mihin vastuualueeseen ilmoitus liittyy.

Tarkempi vastuualue

- ☐ **Varhaiskasvatus**
- ☐ **Alakoulut**
- ☐ **Yläkoulu**
- ☐ **Lukio**

Tarkempi vastuualue

- ☐ **Liikunta**
- ☐ **Nuoriso**
- ☐ **Kulttuuri**

- ☐ **Kirjasto**
- ☐ **Kansalaisopisto**

Ilmoittajan nimi

Sähköpostiosoite

Tapahtumapaikka

Päivämäärä

Päivämäärä: Päivämäärä

Päivämäärä: Aika

Läheltä piti-tilanteen päivämäärä ja aika

Tapahtuma tai havainto

- ☐ **Läheltä piti - tilanne**
- ☐ **Vaara**
- ☐ **Poikkeama**

Kerro tapahtuman kulku

Kirjoita mitä ja miksi tapahtui.

Seuraukset

- ☐ **Ihmiselle**
- ☐ **Ympäristölle**
- ☐ **Omaisuuudelle**