

Tietopyyntölomake

Tietopyyntö

Ohjetta, yms. tähän.

Tietopyynnön tekijän tiedot

Tietopyyntö voidaan käsitellä vain, mikäli kaikki tunnistamiseen ja asian käsittelyyn tarvittavat tiedot on annettu.

Sukunimi

Etunimi

Syntymäaika

Postitusosoite

Postinumero

Postitoimipaikka

Pyyntö

Mille kunnan palvelulle osoitat tietopyyntösi.

Eri palvelujen tietopyynnot tulee tehdä erillisillä lomakkeilla tietosuojan turvaamiseksi

Mille kunnan palvelulle osoitat tietopyyntösi.?

Mitä tietoja haluat saada

Kuvaile ja yksilöi haluamasi tiedot tai asiakirjat mahdollisimman tarkasti asian käsittelyn nopeuttamiseksi

Aika, jolta haluat tietoja

Alkaen

Päättyn

Pyyntö koskee

Kenen tietoja pyyntö koskee

☐

Pyydän omia tietojani

☐

Pyydän huollettavani tietoja

(huoltajuus tarkistetaan)

☐

Pyydän päämieheni tietoja

(toimitettava edunvalvontatodistuksen kopio)

☐

Olen asianosainen

Asianosainen, hänen edustajansa tai avustajansa ei saa ilmaista sivullisille asianomaisaseman perusteella saatuja salassa pidettäviä tietoja, jotka koskevat muita kuin asianosaista itseään. Asianosaisella tai hänen edustajallaan ei ole oikeutta käyttää tietoja muuhun kuin siihen tarkoitukseen, johon ne on annettu (Julkisuuslaki (621/1999) 23.2§).

☐

Yleinen tietopyyntö

Täytä nämä tiedot, jos pyydät muita kuin omia tietojasi

Sukunimi

Etunimi

Syntymäaika

Edunvalvontatodistus

Käyttötarkoitus

Käsittely

Tietopyyntö ohjataan palveluyksikölle, jolle tietopyyntö kohdistuu ja jossa tehdään päätös tietojen luovutuksesta. Tietopyynnön tiedot tallennetaan kunnan/kaupungin asianhallintajärjestelmään, jossa asian käsittelyn etenemistä seurataan. Kirjallinen tietopyyntö säilytetään, kunnes tietopyyntö on käsitelty ja päätös tietopyynnön käsittelystä ja/tai pyydetty aineisto on toimitettu asiakkaalle.

Kunta voi periä maksun tiedon hakemisesta, skannauksesta, kopioinnista tai lähettämisestä voimassa olevan hinnaston mukaan.

Kuinka tiedot toimitetaan

- ☐ **Tutustun tietoihin kunnan/kaupungin kanssa erikseen sovittavana aikana**
- ☐ **Noudan tiedot tulosteina asiakaspalvelupisteestä tai kirjaamosta**
- ☐ **Haluan tiedot postitse**
- ☐ **Suojatun sähköpostin kautta osoitteeseen**

Kirjoita sähköpostiosoite